



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СОВЕТ МИНИСТРОВ

**МІНІСТЕРСТВО
ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**

95005, м. Симферополь, пр. Кірова, 13
телефон: 27-40-00, факс: 54-46-67
e-mail:posta.creiac@gmail.com

**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

95005, г. Симферополь, пр. Кирова, 13
телефон: 27-40-00, факс: 54-46-67
e-mail:posta.creiac@gmail.com

**САГЪЛЫКЪ САКЪЛАВ
НАЗИРЛИГИ**

95005, Симферополь шеэри, Киров джаддеси, 13
телефон: 27-40-00, факс: 54-46-67
e-mail:posta.creiac@gmail.com

от 30.12.2015 г. № 01/9220-8.08

на № _____ от _____

**Руководителям учреждений,
организаций и предприятий,
относящихся к ведению
Министерства здравоохранения
Республики Крым**

*О разъяснении некоторых вопросов
предоставления сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и
заполнения соответствующей формы справки*

С целью повышения правосознательности представления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, достоверности и полноты вносимых сведений, Министерство здравоохранения Республики Крым представляет разъяснение некоторых вопросов предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

С 01 января 2016 года стартует очередная декларационная кампания по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» утверждена форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также установлено, что

лица, претендующие на замещение должностей и замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляют такие сведения по форме справки, утвержденной настоящим Указом.

Представление гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, лицами, замещающими отдельные должности в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым регламентировано Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 26 декабря 2014 года № 628 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Республики Крым, а также руководителем государственного учреждения Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Указом Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от 16.03.2015 № 216 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых предусматривает предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Граждане, претендующие на замещение отдельных должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, представившие справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период с 01 января 2016 года по 30 апреля 2016 года повторно справку в рамках декларационной кампании не представляют.

На сайте Министерства здравоохранения Республики Крым действует раздел «Противодействие коррупции», который содержит в себе подразделы, содержащие пример заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и супругу (несовершеннолетнего ребенка), обзор проблемных вопросов, возникающих при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, Специальное программное обеспечение «Справки БК» (версия 2.0.1.8), через которое заполняется справка и информационные материалы по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

I. Лица, обязанные представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения) представляются работниками организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в данных организациях, включенные в перечни, установленные приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от 16.03.2015 № 216 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых предусматривает предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – работник).

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданином, претендующим на замещение (далее – гражданин) отдельной должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, включенной в перечни, установленные приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от 16.03.2015 № 216 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых предусматривает предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – приказ).

Частью 1 приказа установлено, что сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляют граждане, претендующие на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, и лица, замещающие указанные должности.

Частью 2 приказа утвержден перечень отдельных должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, замещение которых предусматривает предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

2.1. главный врач, директор, начальник;

2.2. заместитель главного врача, заместитель директора, заместитель начальника;

2.3. главный бухгалтер.

Лицам, претендующим на должность или замещающим должности, указанные в подпункте 2.1. настоящего приказа, представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необходимо в управление

кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства здравоохранения Республики Крым.

Частью 4 приказа установлено, что лицам, претендующим на должность или замещающим должности, указанные в подпунктах 2.2. и 2.3. настоящего приказа, необходимо представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствующее структурное подразделение организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, отвечающее за работу по приему кадровой документации по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460, в сроки, установленные федеральным законодательством.

Частью 6 установлено, что руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, необходимо поручить структурному подразделению (должностному лицу), отвечающему за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводить проверку достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в подпунктах 2.2. и 2.3. настоящего приказа, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

Частью 8 приказа установлено, что руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, необходимо поручить структурному подразделению (должностному лицу), отвечающему за работу по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разместить на официальном сайте организации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, указанных в подпунктах 2.2. и 2.3. настоящего приказа и представлять эти сведения общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым.

II. Обязательность представления сведений

Законодательством Российской Федерации и Республики Крым не предусматривается освобождение работника от исполнения обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе в период нахождения его в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие предусмотренные законодательством

отпуска), в период временной нетрудоспособности или иной период неисполнения должностных обязанностей.

III. Сроки представления сведений

Граждане представляют сведения при подаче документов для наделения полномочиями по должности, назначения или избрания на должность (до назначения на должность, вместе с основным пакетом документов).

Работники представляют сведения ежегодно в следующие сроки: не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Сведения могут быть представлены работником в любое время, начиная с 1 января года, следующего за отчетным.

Представленные по форме справки сведения приобщаются к личному делу работника.

В случае если гражданин или работник обнаружил, что в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Работник может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока (ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным). Гражданин, назначаемый на должность в организации, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений при назначении на должность.

IV. Лица, в отношении которых представляются сведения

Сведения представляются отдельно:

- а) в отношении работника;
- б) в отношении его супруги (супруга);
- в) в отношении каждого несовершеннолетнего ребенка работника.

Например, работник, имеющий супругу и двоих несовершеннолетних детей, обязан представить четыре справки – отдельно на себя и на каждого члена семьи. Не допускается представление сведений на двух и более лиц (например, на двоих несовершеннолетних детей) в одной справке.

V. Отчетный период и отчетная дата представления сведений

Установлены различный отчетный период и отчетная дата представления сведений для граждан и работников:

- а) гражданин представляет:
 - сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи документов;

- сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату);

б) работник представляет ежегодно:

- сведения о своих доходах и расходах, доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный (отчетный) год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году представления сведений;

- сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря года, предшествующего году представления сведений).

VI. Замещение конкретной должности на отчетную дату как основание для представления сведений

Работник должен представить сведения, если по состоянию на 31 декабря отчетного года:

а) замещаемая им должность была включена в соответствующий перечень должностей, а сам работник замещал указанную должность;

б) временно замещаемая им должность была включена в соответствующий перечень должностей.

Работник не представляет сведения, если он назначен на должность, включенную в соответствующий перечень должностей, или временно замещает указанную должность после 31 декабря отчетного года.

VII. Определение круга лиц (членов семьи), в отношении которых необходимо представить сведения

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются с учетом семейного положения, в котором находился гражданин, работник по состоянию на отчетную дату.

При принятии решения о необходимости представления сведений в отношении супруги (супруга) следует учитывать положения статьи 25 Семейного кодекса Российской Федерации. Согласно данной статье брак, расторгаемый в органах записи актов гражданского состояния, прекращается со дня государственной регистрации расторжения брака в книге регистрации актов гражданского состояния, а при расторжении брака в суде – со дня вступления решения суда в законную силу.

Брак, расторгаемый в судебном порядке, прекращается со дня вступления в законную силу решения суда о расторжении брака (а не в день принятия такого решения).

Статья 60 Конституции Российской Федерации устанавливает, что гражданин Российской Федерации может самостоятельно осуществлять в полном

объеме свои права и обязанности с 18 лет. Таким образом, ребенок считается совершеннолетним при достижении им возраста 18 лет.

При представлении сведений в отношении несовершеннолетних детей следует учитывать, что лицо считается достигшим определенного возраста на следующий день после дня рождения.

При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей работнику следует обратиться с заявлением в Комиссии по урегулированию конфликта интересов организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым.

Заявление должно быть направлено до истечения срока, установленного для представления работником сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

VIII. Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – справка).

Собственноручное заполнение справки допускает возможность ее самостоятельного заполнения на персональном компьютере (с использованием текстовых редакторов) или иных печатных устройствах с последующим заверением личной подписью на титульной стороне каждого листа. При этом следует контролировать соответствие заполняемой формы аутентичному тексту приложения к Указу Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460.

Приложение: приказ Министерства здравоохранения Республики Крым от 16 марта 2015 г. № 216 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых предусматривает предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» на 3-х л., в адрес;
методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки на 31-ой стр., в адрес;
программа СПО «Справки БК» и информационные материалы по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, один архив, в адрес;

пример заполнения Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего и Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги государственного гражданского служащего на 25-ти стр., в адрес; обзор проблемных вопросов, возникающих при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на 5-ти стр., в адрес.

Министр

А. ГОЛЕНКО

Исп. Олейниченко Е.В.
Ганеев И.Р.
Тел. (03652)-544-424