



## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

### ПРИКАЗ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

№ \_\_\_\_\_

г. Симферополь

*О комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и руководителей организаций, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов*

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2015 года № 511н «Об утверждении положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республике Крым», Указами Главы Республики Крым от 28 марта 2016 года № 109 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Республики Крым, о возникновении

личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», от 04 августа 2014 года № 174-У «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и урегулированию конфликта интересов», постановлением Совета министров Республики Крым от 27 мая 2014 года № 102 «О вопросах деятельности государственных предприятий, учреждений, некоммерческих организаций Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым» (с учетом изменений, внесенных постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2017 года № 336), Положением о Министерстве здравоохранения Республики Крым, утвержденным Постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 149 (с изменениями),

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить должностной состав комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и руководителей организаций, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и руководителей организаций, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов (приложение 2).

3. Приказ Министерства здравоохранения Республики Крым от 27 июня 2017 года № 1227 «О комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым, руководителей и заместителей руководителей организаций, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым и урегулированию конфликта интересов» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**

**А. Голенко**

**Подготовил:**

Заведующий сектором по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений управления кадровой  
политики, государственной гражданской службы  
и противодействия коррупции

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Л. Баклицкий

**Согласовано:**

Начальник управления кадровой политики,  
государственной гражданской службы  
и противодействия коррупции

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Е. Слещева

Начальник управления правового  
обеспечения и лицензирования

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

В. Мамонова

Лист рассылки:

|          |   |
|----------|---|
| 1-й экз. | Министерство здравоохранения РК   |
| копия    | Управление кадровой политики, государственной гражданской службы<br>и противодействия коррупции МЗ РК |
| копия    | Структурные подразделения Министерства здравоохранения РК   |
| копия    | Учреждения, организации, предприятия, относящиеся к ведению МЗ РК                                     |

**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ**  
**комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по**  
**соблюдению требований к служебному (должностному) поведению**  
**государственных гражданских служащих Республики Крым и**  
**руководителей организаций, относящихся к ведению Министерства**  
**здравоохранения Республики Крым, и урегулированию**  
**конфликта интересов**

**Председатель комиссии** - Первый заместитель министра здравоохранения Республики Крым;

**Заместитель председателя комиссии** – начальник управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства;

**Секретарь** – ведущий специалист сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства;

**Члены комиссии:**

- начальник управления правового обеспечения и лицензирования Министерства;

- заведующий отделом государственной службы и руководящих кадров Министерства;

- заведующий сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства

- консультант отдела антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым;

- преподаватель Крымского филиала Краснодарского университета МВД России;

- член Общественной палаты Республики Крым;

- член Общественного совета, образованного при Министерстве;

- председатель Крымской Республиканской организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и руководителей организаций, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым и урегулированию конфликта интересов.**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии Министерства здравоохранения Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и руководителей организаций и учреждений, относящихся к ведению Министерства здравоохранения Республики Крым, (далее – руководители подведомственных организаций), и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Главы Республики Крым от 04 августа 2014 года №174-У «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и урегулированию конфликта интересов».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, актами Главы Республики Крым и Совета министров Республики Крым, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие Министерству:

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства (далее - гражданские служащие), гражданами, ранее замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Крым (далее - гражданская служба) в Министерстве, руководителями подведомственных организаций Министерства, которые в соответствии с утвержденным Министерством перечнем должностей предоставляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами и законами Республики Крым (далее – требования к служебному (должностному) поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

**б)** в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции.

**4.** Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Министерстве (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым), и работников подведомственных организаций в соответствии с перечнем должностей, утвержденных приказом Министерства от 17 января 2017 года № 54 «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны предоставить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

**5.** Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении лиц, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым, обращения граждан, лиц, замещавших должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности или увольнения с государственной службы рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с распоряжением Главы Республики Крым от 26 сентября 2014 года № 185-рг.

**6.** Комиссия образуется приказом Министерства, которым утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый министром из числа членов комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

**7.** В состав комиссии входят:

**а)** заместитель министра (председатель комиссии); начальник управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства (заместитель председателя комиссии); начальник управления правового обеспечения и лицензирования Министерства; заведующий сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства; ведущий специалист сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства (секретарь комиссии); консультант отдела антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым.

**б)** представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

**8.** Министр может принять решение о включении в состав Комиссии:

**а)** представителя Общественной палаты Республики Крым;

**б)** представителей Общественного совета, образованного при Министерстве;

**в)** представителя общественной организации ветеранов (при ее создании в Министерстве).

**г)** представителя профсоюзной организации, действующей в Министерстве в установленном порядке;

**9.** Лица, указанные в подпункте "б" пункта 7 и в пункте 8 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с Общественной палатой Республики Крым, с общественным советом, образованным при Министерстве, с общественной организацией ветеранов, созданной в Министерстве, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Министерстве, на основании запроса министра. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

**10.** Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в Министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

**11.** Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

**12.** В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать:

**а)** непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных служащих, замещающих в Министерстве должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается указанный вопрос;

**б)** другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в Министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии;

**в)** другие работники, замещающие должности в подведомственной организации; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам соблюдения трудового законодательства и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований; представители заинтересованных организаций; представитель работника, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению Председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства работника подведомственной организации, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии;

**13.** Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, недопустимо.



**14.** При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

**15.** Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

**а)** представление министра, должностного лица Министерства ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в соответствии с пунктом 26 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства здравоохранения Республики Крым, и государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Республики Крым, и соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Республики Крым требований к служебному поведению, утвержденного приказом министра здравоохранения Республики Крым от 26.01.2017года №139, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении государственным служащим Министерства недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

- о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

**б)** поступившее в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства (далее - сектор), заведующему сектором, в порядке, установленном нормативным правовым актом Министерства:

- обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность государственной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

- заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках,

расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

**в)** представление министра, заведующего сектором, или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции;

**г)** представление министра, заведующего сектором материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ);

**д)** поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Министерстве, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или, что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

**е)** представление министра, заведующего сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании

трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, утвержденного приказом министра здравоохранения Республики Крым 26.01.2017 года №137, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении руководителем подведомственной организации недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 названного Положения;

- о несоблюдении руководителем подведомственной организации требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

**ж)** поступившее заведующему сектором Министерства в порядке, утвержденном приказами Министерства:

- заявление руководителя подведомственной организации о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление руководителя подведомственной организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

**з)** представление министра, заведующего сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения руководителем подведомственной организации требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в подведомственной организации мер по предупреждению коррупции;

**и)** представление министра, заведующего сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства материалов проверки, свидетельствующих о представлении руководителем подведомственной организации недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона №230-ФЗ.

**16.** Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

**17.** Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, заведующему сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности

государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Консультант по вопросам противодействия коррупции (государственный служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Министерства, осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**18.** Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

**19.** Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта «б», в абзаце втором подпункта «ж» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается заведующим сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

**20.** Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается заведующим сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**21.** При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б», подпункте «д» пункта 15 и указанных в абзаце третьем подпункта «ж» настоящего Положения, заведующий сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства имеет право проводить собеседование с государственным служащим, руководителем подведомственной организации, представившим обращение или уведомление, получать от них письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов, обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления

обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

**22.** Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, утвержденном соответствующим приказом Министерства, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

**а)** в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения;

**б)** организует ознакомление государственного служащего, руководителя подведомственной организации, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, и с результатами ее проверки;

**в)** рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 12 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

**23.** Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" и абзаце втором подпункта «ж» пункта 15 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**24.** Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

**25.** Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего (руководителя подведомственной организации), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве (подведомственной организации). О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий, руководитель подведомственной организации или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «ж» пункта 15 настоящего Положения.

**26.** Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего, руководителя подведомственной организации или гражданина в случае:

**а)** если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» и «ж» пункта 15 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего, руководителя подведомственной организации или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

**б)** если государственный служащий, руководитель, заместитель руководителя подведомственной организации или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещены о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

**27.** На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего, руководителя подведомственной организации или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве или в подведомственной организации (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

**28.** Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

**29.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства здравоохранения Республики Крым, и государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Республики Крым, и соблюдения государственным гражданскими служащими Министерства здравоохранения Республики Крым требований к служебному поведению, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от 26 января 2017 года №139 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданам, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства здравоохранения Республики Крым, и государственным гражданскими служащими Министерством здравоохранения Республики Крым требований к служебному поведению», являются достоверными и полными;

**б)** установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом

случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

**30.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

**б)** установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

**31.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

**б)** отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

**32.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

**б)** признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

**в)** признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

**33.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

**б)** признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

**34.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

**б)** признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) министру меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

**в)** признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

**35.** По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 15 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 30-35 и 37 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.



**36.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе, одно из следующих решений:

**а)** дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

**б)** установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

**37.** По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

**38.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «е» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** установить, что сведения, представленные руководителем подведомственной организации в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым, утвержденного приказом министра здравоохранения Республики Крым от 26 января 2017 года №137 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданам, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Республики Крым», являются достоверными и полными;

**б)** установить, что сведения, представленные руководителем подведомственной организации в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к руководителю подведомственной организации конкретную меру ответственности.

**39.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «е» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** установить, что руководитель подведомственной организации соблюдал требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

**б)** установить, что руководитель подведомственной организации не соблюдал требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру указать работнику на недопустимость нарушения требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к работнику конкретную меру ответственности.

**40.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «ж» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** признать, что причина непредставления руководителем подведомственной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

**б)** признать, что причина непредставления руководителем подведомственной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует работнику подведомственной организации принять меры по представлению указанных сведений;

**в)** признать, что причина непредставления руководителем подведомственной организации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к работнику конкретную меру ответственности.

**41.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «ж» пункта 16 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

**а)** признать, что при исполнении руководителем подведомственной организации должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

**б)** признать, что при исполнении руководителем подведомственной организации должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю подведомственной организации и (или) министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

**в)** признать, что руководитель подведомственной организации не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к работнику конкретную меру ответственности.

**42.** По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «е», «ж», «з» и «и» пункта 15 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 38 - 41 и 43 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

**43.** По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «з» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

**44.** Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты приказов Министерства, решений или поручений министра либо заместителя, уполномоченного министром, которые в установленном порядке представляются министру, либо заместителю уполномоченному министром.

**45.** Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 15 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

**46.** Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, для министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, носит обязательный характер.

**47.** В протоколе заседания комиссии указываются:

**а)** дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

**б)** формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего (руководителя, заместителя руководителя подведомственной организации), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

**в)** предъявляемые к государственному служащему (руководителю подведомственной организации) претензии, материалы, на которых они основываются;

**г)** содержание пояснений государственного служащего (руководителя подведомственной организации) и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

**48.** Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий (руководитель подведомственной организации).

**49.** Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему (руководителю подведомственной организации), а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

**50.** Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему (руководителю подведомственной организации) мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

**51.** В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего (руководителя подведомственной организации) информация об этом представляется министру для решения вопроса о применении к государственному служащему (руководителю подведомственной организации) мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**52.** В случае установления комиссией факта совершения государственным служащим (руководителем подведомственной организации) действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы 3-х дневный срок, а при необходимости - немедленно.

**53.** Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего (руководителя подведомственной организации), в отношении которого рассмотрен вопрос о

соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

**54.** Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в Министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

**55.** Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства;

**56.** Методическое руководство, обеспечение информационно-разъяснительной деятельности, общую координацию работы Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в части работы комиссии, осуществляет сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства.